



Notice RGPD – Enregistrements audio/vidéo et transcriptions

Pourquoi ces enregistrements ?

Samson Régulation peut utiliser ponctuellement l'enregistrement audio, vidéo ou la transcription principalement pour :

- Faciliter la rédaction des comptes rendus de réunions
- Former et intégrer plus facilement de nouveaux collaborateurs
- Filmer, capitaliser et transmettre les savoir-faire métiers
- Améliorer l'organisation des postes, la sécurité et les flux entre postes de travail
- Répondre à des obligations légales (audits, litiges)
- Assurer la sécurité des biens et des personnes via un dispositif de vidéosurveillance interne et externe (prévention des intrusions, dégradations, vols, et incidents de sécurité)

Quelles sont les garanties ?

Afin d'assurer la conformité au RGPD et la protection des droits des salariés :

- Les enregistrements sont toujours annoncés à l'avance
- Ils sont limités à l'objectif prévu (aucun usage disciplinaire)
- Ils sont conservés pour une durée limitée, en fonction du type d'enregistrement
- L'accès aux vidéos de sécurité est strictement réservé aux personnes habilitées

Durées de conservation

Réunion d'information générale	3 mois
Réunions internes/projets	1 mois (jusqu'au compte rendu)
Réunions CSE	Jusqu'à validation du PV
Formations internes	6 mois
Capitalisation savoir-faire	5 ans maximum
Etude de poste, des flux	3 mois maximum
Litiges / enquêtes	Durée de la procédure
Vidéosurveillance sécurité (internes/externe accès)	30 jours maximum, sauf extraction pour enquête ou procédure judiciaire

Vos droits

Conformément au RGPD, chaque salarié dispose des droits suivants :

- Droit d'accès
- Droit de rectification
- Droit de suppression (dans les limites légales)
- Droit d'opposition (hors sécurité obligatoire)

Pour exercer vos droits, contactez notre contact RGPD interne : Anaïs RENOULT (rgpd-fr@samsongroup.com)

Cette notice doit être communiquée à chaque fois qu'un enregistrement est envisagé (rappel oral en réunion, affichage atelier, ou lien dans l'invitation).

Un affichage spécifique est également présent à l'entrée des locaux pour informer sur la vidéosurveillance.



GDPR Notice – Audio/Video Recordings and Transcriptions

Why are these recordings made?

Samson Regulations may occasionally use audio recording, video recording, or transcription mainly to:

- Facilitate the drafting of meeting minutes
- Train and onboard new employees more easily
- Record, retain, and share technical know-how
- Improve workstation organization, safety, and workflow between work areas
- Comply with legal obligations (audits, disputes)
- Ensure the safety of people and property through internal and external video surveillance systems (prevention of intrusions, damage, theft, and security incidents)

What safeguards are in place?

To ensure GDPR compliance and protect employees' rights:

- Recordings are always announced in advance
- They are limited to the intended purpose (no disciplinary use)
- They are retained for a limited period, depending on the type of recording
- Access to security footage is strictly limited to authorized personnel

Retention periods

General information meeting	3 months
Internal/project meetings	1 month (until the minutes are issued)
Works Council (CSE) meetings	Until the minutes are approved
Internal training sessions	6 months
Skills/know-how documentation	Up to 5 years
Workstation or workflow analysis	Maximum 3 months
Disputes / investigations	Duration of the procedure
Security video surveillance (internal/external access)	Maximum 30 days, unless footage is extracted for an investigation or legal proceedings

Your rights

In accordance with the GDPR, each employee has the following rights:

- Right of access
- Right to rectification
- Right to deletion (within legal limits)
- Right to object (except where security requirements apply)

To exercise your rights, contact our internal GDPR representative: Anaïs RENOULT (rgpd-fr@samsongroup.com).

This notice must be communicated whenever a recording is planned (verbal reminder in a meeting, workshop display, or link in the meeting invitation).

A specific notice is also posted at the entrance of the premises to inform about video surveillance.